|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品 名** | **规格/型号** | **数 量** | **单价（元）** | **合价（元）** | **备注** |
| 1 | 《干部个人有关事项报告》、《干部履历表》 | A4 | 100份 |  |  |  |
| 2 | 人力资源部门相关管理办法装订成册 |  | 20份 |  |  |  |
| 3 | 复印/打印及装订  | 4A | 400本 |  |  |  |
| 4 | 宣传横幅 |  | 100条 |  |  |  |
| 5 | 检查卡 |  | 1000张 |  |  |  |
| 6 | 展架+户外写真 |  | 80个 |  |  |  |
| 7 | 标志标牌 |  | 120个 |  |  |  |
| 8 | 宣传册 | 0.21m\*0.85m | 50000本 |  |  |  |
| 9 | 宣传标语 | ≤10 | 100条 |  |  |  |
| 10 | 宣传展板 | 2.6m\*3m | 10个 |  |  |  |
| 11 | 制度装订 | A4 | 20本 |  |  |  |
| 12 | 上墙工作职责 | 0.4m\*1m | 10个 |  |  |  |
| 合计（元） |  |  |  |  |  |

叙古高速公路广告制作报价清单（一）

注：1 本报价清单将作为询价人评审的主要依据。

2 本报价单中未包含或不能确定的制作内容，将参照《叙古高速公路广告制作报价清单（二）》单价执行。

3 本报价为单价，在合同存续期间内不做调整，数量以实际发生金额为准。